

Standaardformulier
publicatieplicht
Onderwijsinstellingen

1

Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Polderwijs
Nummer Kamer van Koophandel (*)	84238682

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	Ring 11, 8308 AL Nagele
Telefoonnummer	620008066
E-mailadres	bea@polderwijs.nl
Website(*)	www.polderwijs.nl
RSIN (**)	863143404
Aantal medewerkers (*)	0 <i>Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal; fte gedurende het boekjaar</i>

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
Bea Hanemaaijer	Voorzitter
Anna Pasterkamp	Secretaris
	Algemeen lid
Marco Vermeer	Penningmeester

Overige informatie bestuur (*)	
--------------------------------	----------------------

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

Het creëren en in stand houden van een plek (school) waar onder optimale omstandigheden personen onderwijs kunnen genieten. Het ontwikkelen van onderwijsmethoden. Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het voeren staande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. 2. De stichting tracht haar doel te bereiken door het bieden van onderwijs in de meest ruime zin. Het exploiteren van een school en al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

(*) optioneel veld, niet verplicht. (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstellingen?

Het geven van onderwijs op 4 dagen in de week: maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Door de ouderbijdrage, giften en donaties.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden. (bv spaarrekeningen, beleggingen)

Wij betalen hiervan onze begeleiders, docenten, de kosten voor huisvesting en overige kosten. Overige kosten betreft zowel dagelijkse kosten van schoolmateriaal, koffie, thee en ingrediënten voor koken en bakken als onderhoud van de school, zoals lesmaterialen, kosten voor het verbeteren van het schoolplein en de ondersteuning van de diverse kringen die ieder met een eigen budget een eigen verantwoordelijkheid dragen om de middelen optimaal te besteden.

De Stichting heeft een betaalrekening en een spaarrekening bij ASN Bank. Er wordt niet belegd in aandelen, obligaties of andere financiële instrumenten.

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://polderwijs.nl/wp-content/uploads/2025/03/SchoolgidsvPolderwijs-2025_2027.docx.pdf

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling)

Het bestuur doet haar werk op vrijwillige basis zonder vergoeding. De bevoegde begeleiders krijgen allen een vrijwilligersvergoeding van maximaal € 5,60 per uur. Vakdocenten, zzp'ers krijgen een vergoeding van maximaal € 25,- per uur.

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Wij geven de gewone taken van het onderwijs, zoals rekenen en taal. Hiernaast bieden wij verschillende ateliers/workshops aan zoals koken, naailes en overige creatieve activiteiten. We bezoeken musea en interessante plaatsen waar het leereffect hoog is voor leerlingen. Elk jaar organiseren wij een schoolreis voor de gehele school.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

2 Balans

Balansdatum 31-12-2025 Vul de balansdatum in. Als u daarna verder gaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa				Passiva			
	31-12-2025		31-12-2024		31-12-2025		31-12-2024
Immateriële vaste activa				Eigen vermogen	€ 28.568		€ 14.922
Materiële vaste activa	€ 1.210		€ 1.261	Voorzieningen			
Financiële vaste activa		+		Langlopende schulden	#		
	€ 1.210		€ 1.261	Kortlopende schulden	€ 168		
Vorraden							
Vorderingen & overlopende activa	€ 6.426		€ 6.809				
Effecten							
Liquide middelen	€ 21.100		€ 6.852				
	€ 27.526	+	€ 13.661			+	
Totaal	€ 28.736		€ 14.922	Totaal	€ 28.736		€ 14.922

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De groei van het eigen vermogen is noodzakelijk om toekomstige investeringen / uitgaven te kunnen financieren. Denk hierbij aan investeringen in het schoolgebouw, de ICT, het schoolplein alsook aan het veiligstellen van de continuïteit in de dagelijkse bezetting van de school. In 2025 is het eigen vermogen toegenomen door hogere inkomsten, het uitblijven van grote uitgaven en doordat we minder begeleiding aan ons hebben kunnen binden dan we hadden gepland.

Baten	31-12-2025	31-12-2024
Rijksbijdragen		
Overige overheidsbijdragen en -subsidies		
College-, cursus-, les- en examengelden	€ 109.314	€ 105.307
Baten werk in opdracht van derden	€ 525	
Overige Baten		
Giften & donaties particulieren	€ 2.760	€ 10
Nalatenschappen		
Loterijen		
Overige baten		
Som van de overige baten	€ 2.760 +	€ 10 +
Totaal baten	€ 112.599 +	€ 105.317 +
Lasten		
Personeelskosten	€ 59.438	€ 36.743
Afschrijvingen	€ 412	€ 412
Huisvestingslasten	€ 19.423	€ 21.518
Overige lasten	€ 19.079 +	€ 41.718 +
Totaal lasten	€ 98.352	€ 100.391
Saldo financiële baten en lasten	-€ 601	-€ 193
Resultaat	€ 13.646	€ 4.733
Belastingen		
Resultaat deelnemingen		
Resultaat na belastingen	€ 13.646	€ 4.733
Aandeel derden in resultaat		
Netto resultaat	€ 13.646	€ 4.733

Toelichting Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Lesgelden worden geïnd in de periode waar ze betrekking op hebben. Het positief resultaat is toegevoegd aan de algemene reserves. Door stijging van het aantal leerlingen t.o.v. 2024 zijn de baten gestegen. De personeelskosten zijn sterk toegenomen, maar dit komt vooral doordat een deel van de personeelskosten in 2024 nog bij overige lasten was opgenomen. Onderliggend zijn de personeelskosten stabiel gebleven. De huurkosten van het gebouw zijn stabiel, echter een toekomstige stijging van huurkosten is mogelijk.

Url van de jaarrekening Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd

Geen publicatieplicht gezien omvang stichting.