

POLDERWIJS

DEMOCRATISCH ONDERWIJS FLEVOLAND

Schoolgids

2025-2027

Polderwijs
School voor democratisch onderwijs
Ring 11

8308 AL Nagele

Telefoon: 06-2000 8066

www.polderwijs.nl

info@polderwijs.nl

Brinnummers 31ZT (PO) en 32BE (VO))

Voorwoord	5
<u>Inleiding</u>	6
<u>1 De locatie</u>	8
<u>1.1 Adresgegevens</u>	7
<u>1.2 Situatie</u>	7
<u>2 De visie op ons onderwijs</u>	8
<u>2.1 Drie pijlers</u>	9
<u>2.2 Democratisch onderwijs en 'natuurlijk leren'</u>	9
<u>2.3 Leren op basis van intrinsieke motivatie</u>	10
<u>2.4 Vormen van leren</u>	10
<u>2.4.1 Natuurlijk leren</u>	10
<u>2.4.2 Vier categorieën van leren</u>	11
<u>2.4.3 Spel als basis van natuurlijk leren</u>	11
<u>2.5 Leren in het democratisch onderwijs</u>	11
<u>2.5.1 Nieuwsgierigheid en toeval</u>	11
<u>2.5.2 Ontdekkend leren</u>	12
<u>2.5.3 Leren voor meesterschap</u>	12
<u>3 Primair onderwijs</u>	13
<u>4 Voortgezet onderwijs</u>	13
<u>4.1 Toetsen</u>	13
<u>4.2 Levensbeschouwing (godsdienstonderwijs)</u>	14
<u>4.3 Levenskunst (burgerschap)</u>	14
<u>4.4 Na Polderwijs</u>	12
<u>5 Leerlingvolgsysteem</u>	17
<u>5.1 Kerndoelen en referentiekaders</u>	17
<u>5.2 Portfolio's bouwen</u>	17
<u>5.3 Leerling volgen in ontwikkeling - Spectrovita</u>	18
<u>6 Samenstelling van het team</u>	18
<u>6.1 Specifieke deskundigheden</u>	18
<u>6.2 Dag coördinator en BHV</u>	18
<u>6.3 Verklaring omtrent gedrag</u>	18
<u>7 Begeleiding</u>	19
<u>7.1 Reflecteren</u>	19
<u>7.2 Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften</u>	19
<u>7.3 Ons aanbod</u>	20

7.4 Leerlingbegeleidingssysteem 21

8 Aanname van leerlingen 22

8.1 Welkomstkring 22

8.2 Inschrijven van leerlingen 23

8.3 Uitschrijven van leerlingen 23

8.4 Ongeoorloofd verzuim, schorsing en verwijdering 23

8.4.1 Ongeoorloofd verzuim 23

8.4.2 Schorsing 24

8.4.3 Verwijderingsprocedure 24

9 Betrokkenheid van ouders 25

9.1 Ouderkring 25

9.2 Ouderavond 25

9.3 Oudergesprekken 25

9.4 Dagelijks contact 25

9.5 Informatievoorziening 25

9.6 Ouderbijdragen 26

9.7 Grote schoonmaak 26

9.8 Leergemeenschap 26

10 Veiligheid 27

10.1 Schoolklimaat 27

10.2 De vertrouwenspersoon 27

10.3 Sociale veiligheid 27

10.4 De bemiddelingskring (BMK) 28

10.4.1 Aanleiding 28

10.4.2 Proces 28

10.5 Gedragscode: afspraken op Polderwijs 29

10.6 Fysieke veiligheid 30

10.6.1 Certificaten 31

10.6.2 Kinderen die weglopen 31

10.6.3 Praktische hulp bij fysieke (on-)veiligheid 31

10.7 Mentale veiligheid 32

10.8 Spirituele vrijheid 32

10.9 Emotionele veiligheid 32

10.10 Digitale veiligheid en schermbeleid 32

10.11 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling 33

10.11.1 Stappen meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling 33

11	Organisatorische zaken	34
11.1	<u>Roosters en schooltijden</u>	34
11.2	<u>Vakanties en vrije dagen</u>	34
11.2.1	<u>Vakanties</u>	34
11.2.2	<u>Feestdagen</u>	34
11.3	<u>Absentie</u>	35
11.3.1	<u>Absentie door stage</u>	35

12	Overige zaken	
12.1	Eten en drinken	
12.2	Trakteren	
12.3	Corvee	35

Voorwoord

*Polderwijs is een **lerende organisatie**. Dat geldt voor ons als begeleiders, onze leerlingen en ouders. Dat geldt ook voor hoe wij onze school willen ontwikkelen en verbeteren. Ons schoolgids is daarom een dynamisch document, waarin wij telkens ons voortschrijdend inzicht en de daaraan gekoppelde besluiten, die wij op sociocratische wijze nemen en verwerken.*

Inleiding

Kinderen hebben de behoefte ruimte te krijgen om hun ideeën en creativiteit te ontwikkelen; om anders en uniek te zijn, zonder dat ze voelen dat ze geforceerd worden ergens in te moeten passen.

In de maatschappij is er veel in beweging en wordt er voortdurend van de mens gevraagd om mee te bewegen.

Voor kinderen is het belangrijk zich te ontwikkelen als zelfstandige en onafhankelijke mensen die zelf keuzes kunnen maken en leren zich in deze wereld gelukkig en 'thuis' te voelen. Daarom is het zo belangrijk dat onderwijs de voorwaarden creëert voor kinderen om zich zo in deze wereld te mogen ontwikkelen, dat ze in staat zijn op een creatieve manier mee te bewegen om deze aarde mede vorm te geven. Daar past een nieuwe visie op onderwijs bij. Onze school wil dit realiseren door aan te sluiten bij het 'natuurlijk leren' en qua organisatie en besluitvorming aan te sluiten bij de traditie van het democratisch onderwijs. In dit schoolplan beschrijven wij hoe wij daar vorm aan geven en hoe wij onze dynamisch school verder willen ontwikkelen

*Namens het team van Polderwijs,
Bea Hanemaaijer*

1 De locatie

1.1 Adresgegevens

Polderwijs, school voor natuurlijk leren & democratisch onderwijs

Ring 11, 8308 AL Nagele

Telefoon: 06-2000 8066

info@polderwijs.nl

www.polderwijs.nl

Schoolleiding:

Bea Hanemaaijer

1.2 Situatie

Onze school is gevestigd in het gebouw van de voormalige christelijke basisschool 'Klimop' te Nagele. Nagele is gebouwd onder architectuur. Dat betekent dat wij, vooral aan de buitenkant, bouwkundig en qua aankleding van het gebouw, overleg hebben met de eigenaar van het pand. Voorlopig is dat nog de gemeente Noordoostpolder. Monoma is de instantie die de verhuur en het beheer namens de gemeente uitvoert.

Het dorp Nagele heeft een ruimtelijke structuur met een grote brink als kern met daaromheen de drie (voormalige) kerken (hervormd, gereformeerd en katholiek), en de drie basisscholen (openbaar, katholiek en protestants-christelijk). Dit was in alle jonge polderdorpen van de Noordoostpolder de vaste structuur. Van alle kerkgebouwen wordt er nog één als kerkgebouw gebruikt, een ander als museum. Van de drie basisscholen is er naast Polderwijs een gebouw als dorpschool in gebruik en één als multifunctioneel centrum.

Nagele is vanuit de Noordoostpolder goed te bereiken, maar ligt ook voor de rest van Flevoland op een gunstige locatie, namelijk via de eerste afslag op de A6 over de Ketelbrug een paar kilometer de polder in. Nagele ligt in de buurt van Schokkerhaven, het Ketelmeer en het voormalig eiland Schokland en is daarmee 'polderlandschap met een verhaal'.

2 De visie op ons onderwijs

2.1 Drie pijlers

Er zijn voor Polderwijs drie belangrijke pijlers voor het onderwijs op onze school: vertrouwen, gelijkwaardigheid en vrijheid.

Wij **vertrouwen** erop dat iedere leerling zich zo ontwikkelt als bij hem/haar past. Daarbij is het belangrijk dat begeleiders en ouders erop vertrouwen dat leerlingen zich ontwikkelen op geheel eigen wijze en in een eigen tempo. Dat is ook een belangrijk argument om niet volgens een klassikaal leerplan te werken, omdat zo'n aanpak niet recht doet aan de eigenheid van een kind en het vertrouwen dat het allemaal komt zoals het de bedoeling is. Wij geloven dat intrinsieke motivatie daarbij leidt tot beweging en leren.

Wij gaan uit van **gelijkwaardigheid** van leerlingen, team en ouders. Niemand is belangrijker dan de ander. Iedereen is evenveel waard in wie je bent. De inbreng van leerlingen doet er net zoveel toe als de inbreng van begeleiders en ouders. Daarmee geeft de school ook vorm aan pedagogische waarden als autonomie, relatie en competentie (Stevens).

Vrijheid is de derde pijler. Vrijheid om te kiezen wat je doet, hoe je het doet en wanneer je dat doet, is voor ons een logische consequentie van de eerdergenoemde pijlers. Als wij vertrouwen en gelijkwaardigheid vorm willen geven, dan is vrijheid een belangrijke voorwaarde om tot vertrouwen en gelijkwaardigheid te komen. Vrijheid is voor ons niet hetzelfde als vrijblijvendheid en grenzeloosheid. Vrijheid komt tot zijn recht als er ook veiligheid en structuur geboden wordt.

2.2 Democratisch onderwijs en 'natuurlijk leren'

Democratisch onderwijs is afgeleid van de Amerikaanse 'Sudbury School' (Greenberg, 2003). In de jaren '60 is deze vorm van onderwijs ontstaan en het bestaat nog steeds. In Nederland zijn momenteel 15-20 democratische scholen. Zij zijn verenigd in het Landelijk Platvorm Democratische Scholen LPDS. Polderwijs heeft zich daarbij aangesloten.

Er is geen algemeen aanvaarde definitie van deze term, maar op de IDEC (International Democratic Education Conference) in 2001 zijn de deelnemers het eens geworden over de volgende verklaring:

'Wij geloven dat in een democratische educatieve instelling, jongeren het recht hebben:

- *Individueel te beslissen hoe, wanneer, wat, waar en met wie ze leren;*

- *Op een gelijk aandeel in de besluitvorming over hoe hun organisaties - in het bijzonder hun scholen - worden bestuurd, en welke regels en sancties, indien nodig, aanwezig zijn.'*

De EUDEC (European Democratic Education Community) hanteert de volgende definitie: De twee pijlers van democratisch onderwijs zijn:

- Zelfgestuurd leren
- Een leergemeenschap op basis van gelijkheid en wederzijds respect.

2.3 Leren op basis van intrinsieke motivatie

Waarvoor leert een leerling eigenlijk? Leert een kind de leerstof omdat het zo geformuleerd wordt in de kerndoelen en referentieniveaus die door onderwijscommissies zijn geformuleerd, in methodes zijn uitgewerkt en uiteindelijk getoetst? Leert een kind omdat zijn leraar of lerares dat van hem/haar vraagt? Of leert de leerling vooral omdat het spelenderwijs en al doende met leerervaringen wordt geconfronteerd? Wij zijn ervan overtuigd dat het kind vooral leert doordat het ervaringen opdoet en problemen heeft op te lossen die op zijn of haar pad komen. Het kind wil de volgende stap maken en zal zich daarvoor iets eigen willen maken. Vanuit die wil leren noemen wij 'werken op basis van intrinsieke motivatie'. Dit leren is veel krachtiger dan het leren op basis van extrinsieke motivatie, ofwel: je leert iets omdat de leraar dat vraagt, omdat ouders dat van je verwachten of gewoon omdat het in een boek wordt aangeboden. Volgens ons is telkens de onderliggende vraag: "Waarom wil ik dit leren?" Als het kind vanuit zichzelf deze vraag kan beantwoorden, dan is de motivatie van binnenuit. Deze vorm van intrinsieke motivatie komt tot uiting in het 'natuurlijk leren'.

2.4.1 Natuurlijk leren

Het democratisch onderwijs is een vorm van 'natuurlijk leren' en sluit zoveel mogelijk aan bij de manier waarop onze kinderen en ook volwassenen buiten de school van nature leren. Rond 2000 werd het natuurlijk leren in Nederland geïntroduceerd. De visie achter deze vorm van onderwijs is constructivisme (Karels, 2021). Het uitgangspunt is: 'wat kan ik al?'

Kinderen leren door nieuwe informatie en ervaringen te verbinden met wat ze al weten. Van nature leggen kinderen zelf die verbinding zodra ze uit zichzelf geïnteresseerd zijn. Dit heet ook intrinsieke motivatie. Intrinsiek gemotiveerd zijn betekent dat je plezier ervaart in wat je doet waardoor het leereffect hoog is.

Om je optimaal te kunnen ontplooiën is een creatieve en veilige leeromgeving nodig.

Deze krachtige leeromgeving willen wij de kinderen aanbieden.

Dat is een omgeving:

- Waarin veel interacties mogelijk zijn, vooral op sociaal gebied;
- Waar kinderen kunnen beschikken over materiaal dat vergelijkbaar is met onze dagelijkse wereld;
- Die zo echt mogelijk is;

- Waar je mag leren in je eigen tempo en leert ontdekken op welke manier jij het beste kan leren zonder de stress van toetsen

Bij Polderwijs creëren wij deze leeromgeving door:

- Gebruik te maken van de socratische methode;
- Ruimte te maken voor vele vormen van spel;
- Kinderen te waarderen om wie zij zijn;
- Verbinding en liefdevolle aandacht;
- Door interacties met anderen kinderen van alle leeftijden;
- De stof aan te bieden als het kind hier zelf om vraagt, waardoor de intrinsieke motivatie wordt gestimuleerd;
- door leerstof aan te bieden als begeleider en kijken wie aansluit
- Buiten de school mogelijkheden om ervaring op te doen en te leren.

2.4.2 Vier categorieën van leren

1. Persoonlijke karakterontwikkeling; het leren van onafhankelijkheid, zelfvertrouwen, zekerheid, openheid, tolerantie, concentratie, doelgerichtheid en flexibiliteit.
2. Sociale ontwikkeling; leren omgaan met alle leeftijden, achtergronden, verschillende karakters en persoonlijkheden.
3. Het verwerven van kennis; alle kinderen leren lezen op hun manier, leren met geld omgaan en zijn op de hoogte van wat er in de wereld gebeurt en zijn zelfredzaam om te kunnen overleven. Ook wordt aandacht gegeven aan gebieden als management, muziek, conventionele vakken en onconventionele vakken.
4. Methodologie: de leerlingen leren problemen op te lossen; van simpel tot zeer complexe problemen als: 'Hoe kom ik aan gereedschap?' tot 'Wat ga ik met mijn leven doen?' of 'Hoe bestudeer ik een vak en waar haal ik de hulp en kennis vandaan?'.

2.4.3 Spel als basis van natuurlijk leren

Het spelen heeft in de westerse wereld vaak een negatief beeld, want het wordt met luiheid geassocieerd en ook wel gezien als het tegenovergestelde van werken.

Het is een feit dat de natuur de dingen zo heeft geregeld dat spelen de belangrijkste activiteit is van jonge mensen. Door dit gegeven heeft de menselijke soort de afgelopen eeuwen kunnen overleven, doordat er een onmiskenbare drijfveer in kinderen is om zich vaardigheden eigen te maken. Sterker nog; in de eerste jaren van het leven leren kinderen het meest en het snelst omdat ze het helemaal in hun eigen tempo en op een eigen manier mogen doen.

Wanneer heeft een kind nu iets geleerd?

Als een leerling een duurzame gedragsverandering laat zien die het gevolg is van leeractiviteiten, dan heeft het kind iets geleerd. Het gaat bij leren dus niet alleen om kennis verwerven, want ook het verwerven van vaardigheden en inzichten hoort erbij.

2.5 Leren in het democratisch onderwijs

2.5.1 Nieuwsgierigheid en toeval

Er wordt geen plan gemaakt. Het spelen ontvouwt zich in het moment. Het hoofddoel is plezier hebben. Je weet pas achteraf wat je er precies van geleerd hebt. Spelen is een belangrijke manier van leren. Het ontwikkelt de creativiteit en het 'buiten kaders' kunnen denken van leerlingen. Daarnaast is spelen essentieel voor de sociale en emotionele ontwikkeling. Ook veel cognitieve vaardigheden worden tijdens het spelen (ongepland) geleerd.

2.5.2 Ontdekkend leren

Ontdekkend leren bestaat uit oppervlakkige kennismakingen met iets uit de omgeving. Het is iets willekeurigs en ontstaat per toeval of het is iets wat we wel 'een bevestiging' noemen. Het meeste van dit nieuwsgierig uitproberen eindigt niet in een meetbaar resultaat. Er wordt soms wel een plan gemaakt, maar het plan wordt even snel weer losgelaten om plaats te maken voor een ander idee. De kennis wordt opgeslagen en vormt een deel van een groter reservoir van opgedane ervaringen in het onderbewustzijn en kan later weer van pas komen. Dit leren heeft dus geen direct zichtbare gevolgen, maar kan op langere termijn wel veel verschil maken. Het proces is hierbij het belangrijkste en niet het resultaat.

2.5.3 Leren voor meesterschap

Bij het leren voor meesterschap gaat het om het beheersen van bepaalde kennis of van een vakbekwaamheid of het behalen van een tastbaar resultaat. Het is zeer doelgericht. Het kan gaan over het leren bouwen van een toren, lopen, lezen, het bedienen van een machine of het behalen van een examen. De motivatie is dat het eindresultaat gehaald wordt. Er is een voortdurende zelf-evaluerende manier van leren. Je stopt alleen als je jezelf overtuigd hebt dat je beheerst wat je wilde leren of kunnen. Het resultaat is het belangrijkste.

3 Primair onderwijs

Kinderen in de leeftijdsgroep 4 tot en met 12 (eventueel 14 jaar) krijgen alle ruimte om zich te ontwikkelen volgens de principes van het natuurlijk leren. Er is veel gelegenheid tot spel en creativiteit. De school zal zich hierin vooral faciliterend opstellen. Dat betekent dat de leerlingen een grote mate van eigen keuze hebben in wat ze wel of niet willen doen of leren.

Polderwijs hanteert de visie van de pedagoog Ewald Vervaeke voor het in kaart brengen van de ontwikkelingsfase van de leerling. Dit geeft de school handvatten voor het begeleiden van leerlingen naar het volgende niveau. Belangrijk hierbij is dat wij niet geforceerd met een volgend niveau aan de slag gaan. Dit doen we pas als het kind aangeeft daaraan toe te zijn.

Wij hebben het vertrouwen dat leerlingen zich blijven ontwikkelen en zelfstandige keuzes kunnen maken hoe zij hun leven invulling willen geven. De school wil daarvoor een inspirerende en uitnodigende, prikkelende omgeving bieden, zodat leerlingen ook uitgedaagd worden een volgende stap in de ontwikkeling te zetten. Zodra blijkt dat de leerling voldoet aan de gestelde kerndoelen (referentieniveaus), of daaraan voldoende heeft gewerkt en zodra ook blijkt dat het qua leeftijd en sociaal-emotionele ontwikkeling daaraan toe is, zal de leerling de stap kunnen maken naar het voortgezet onderwijs. Dit biedt

Polderwijs binnen de eigen school aan zodat de overgang flexibel is. Als de leerling dit graag wil, kan hij/zij een iep toets doen en naar het reguliere voortgezet onderwijs overstappen.

4 Voortgezet onderwijs

Jongeren kunnen tot de leeftijd van 21 jaar op Polderwijs blijven. De leerlingen kunnen zich drempelloos voorbereiden op de verschillende soorten vervolgonderwijs zoals het MBO, HBO, Universiteit of op een werkplek. Wij zorgen als team voor een stimulerende leeromgeving met vakdocenten om te zorgen voor een uitgebreid aanbod van de gevraagde en benodigde lesstof.

De leerling zal zelf het initiatief in gang moeten zetten en uitwerken, en samen met de begeleider wordt een plan gemaakt om naar de gewenste kwalificatie toe te werken.

4.1 Toetsen

Het kan zijn dat leerlingen zich willen voorbereiden op het vervolgonderwijs. Dan kunnen ze voor alle vakken, als zij dit willen, een staatsexamen doen. Ze kunnen staatsexamen doen voor VMBO-tl, HAVO, VWO. Het staatsexamen wordt afgenomen door Dienst Uitvoerend Onderwijs DUO. Deze examens blijven 10 jaar geldig. Leerlingen kunnen ongeacht hun leeftijd een aantal staatsexamens doen per jaar. Het staatsexamen bestaat uit een schriftelijk examen en een mondeling examen die in 2 periodes worden afgenomen. De leerling geeft zelf aan welke begeleiding hij/zij hiervoor nodig heeft voor welke vakken. Wij zorgen voor vakdocenten, die hiervoor gevraagd kunnen worden. In overleg spreken de leerlingen met deze docent de uren af waarop de vakdocent aanwezig of bereikbaar is. Wij zorgen voor het nodige lesmateriaal.

De kosten voor staatsexamens en 21-plus-toetsen zullen door de ouders (leerling) betaald worden.

Polderwijs stimuleert dat leerlingen zo veel mogelijk competenties en vaardigheden leren om zichzelf voor te bereiden op hun gewenste positie in de maatschappij.

Het lopen van een of meerdere stages in binnen-en buitenland behoort tot de mogelijkheden en worden op wens van de leerling en samen met de ouders vormgegeven en georganiseerd. Niet alle leerlingen gaan met een diploma van school. Als leerlingen geen diploma hebben, kunnen ze als ze 21 jaar of ouder zijn de '21-plus-toets' doen die geldt als bewijs voor het vervolgonderwijs. Deze toets wordt afgenomen door de onderwijsinstelling waar de leerling wil gaan studeren. Ervaring binnen het democratisch onderwijs leert dat veel jongeren een eigen bedrijf starten dat ze tijdens de schoolperiode hebben opgestart en vorm hebben gegeven.

4.2 Levensbeschouwing (godsdienstonderwijs)

Leerlingen voeren veel gesprekken met elkaar en met de begeleiders over allerlei onderwerpen die hen bezighouden. De verschillende wijze waarop mensen met geloof of religie omgaan geven wij aandacht. Hoe we dit doen, dat werken we samen met de leerlingen uit.

4.3 Levenskunst (burgerschap)

Goed burgerschap is een basiswaarde van de democratische staat. Op Polderwijs noemen wij burgerschap 'Levenskunst'.

Kinderen hebben de behoefte ruimte te krijgen om hun ideeën en creativiteit te ontwikkelen, om anders en uniek te zijn, zonder dat ze voelen dat ze geforceerd worden ergens in te moeten passen. Een school moet dynamisch, uitdagend en in beweging zijn en ieder mens is gemotiveerd om zich te ontwikkelen als hij weet dat hij er wijzer of vaardiger van wordt. Dit betekent dat een school alle randvoorwaarden moet creëren om ieder mens de mogelijkheid te bieden zich optimaal te ontwikkelen tot een volwaardig wereldburger.

Het complete burgerschaps document staat als tegel bij de documenten op de website www.polderwijs.nl

4.4 Na Polderwijs

Leerlingen vertellen over hun ervaringen hier op Polderwijs:

- Ik ben nu uitstekend in staat mijn mening te geven en mijzelf te presenteren.
- Ik voel wie ik ben en ik kan verwoorden wat ik wil zeggen.
- De kwaliteiten die ik heb ontwikkeld en de mogelijkheden dit om te zetten in daadkracht geeft mij het vertrouwen om nu mijn eigen keuzes te maken.
- Het samenwerken met anderen en feedback geven vanuit gelijkwaardigheid is wat ik heb geleerd.

Afgelopen zomer is het alumniboek verschenen 'je moet het wel durven' **waarin verhalen zijn beschreven van oud leerlingen van 14 scholen Democratische scholen in Nederland.**

5 Leerlingvolgsysteem

5.1 Kerndoelen en referentiekaders

Polderwijs wil, overeenkomstig de wetgeving voor ons type onderwijs, maar vooral omdat wij dat als school belangrijk vinden, voldoen aan de kerndoelen en referentieniveaus voor het primair en voortgezet onderwijs voor de Nederlandse taal (waaronder lezen) en voor rekenen en wiskunde. De inspectie heeft ons goedgekeurd en controleert of wij voldoen aan de standaard voor het B3 onderwijs, gebaseerd op onze visie.

5.2 Portfolio's bouwen

Polderwijs wil daarom met de leerlingen portfolio's bouwen waarin gemaakt werk terug te vinden is. In dit portfolio is ruimte voor materiaal dat verwijst naar de kerndoelen, maar vooral ook voor materiaal dat veel zegt over de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling en over diens interesses en creativiteit. Deels is dat materiaal wat de leerling zelf heeft verzameld. Deels gaat het ook om beschrijvingen van de begeleider(s) die in dit portfolio worden opgenomen. Een enkele keer gebruikt Polderwijs daarvoor toetsen, dit in overleg met de leerling. Soms gaat het om materialen waaruit de vaardigheden en kennis van de leerling blijkt.

5.3 Leerling volgen in ontwikkeling - Spectrovita

Voor de school is het belangrijk om naar eventuele vervolgopleidingen, of als referentie, onderbouwde informatie over de leerling te kunnen geven. Het is ook de basis voor periodieke gesprekken tussen leerlingen en begeleiders om te reflecteren op de afgelopen periode en vooruit te blikken naar de toekomst. Dit portfolio is toegankelijk voor de leerling, de ouders en voor de begeleider. Inspectie en andere instanties hebben pas na toestemming daarvoor van de leerling (en eventueel zijn/haar ouders) toegang tot dit portfolio.

Voor het vastleggen van deze informatie gebruikt Polderwijs het leerlingvolgsysteem **Spectrovita** (polderwijs.spectrovita.eu). Spectrovita biedt veel mogelijkheden om persoonlijk werk van de leerling als bestand op te slaan en de ontwikkeling van de leerling vast te leggen.

6 Samenstelling van het team

Het team van Polderwijs bestaat uit leerkrachten (die wij 'begeleiders' noemen), vakdocenten en praktische ondersteuners, die binnen onze school gerichte werkzaamheden realiseren. Samen met de leerlingen en de ouders (verzorgers) zorgt het team voor een fijne, liefdevolle en inspirerende schoolomgeving. De begeleiders, die een onderwijsbevoegdheid hebben of op andere wijze competent voor hun werk zijn gebleken, volgen de leerlingen in hun ontwikkeling. Zij hebben met de leerlingen gesprekken en coachen en onderwijzen daar waar de leerling aangeeft dat nodig te hebben. Wij streven ernaar een divers team samen te stellen, zodat er op veel specifieke deelgebieden expertise aanwezig is. Vanuit onze pijler 'gelijkwaardigheid' mag de leerling zelf aangeven wie de begeleider van hem/haar mag zijn, zodat zij in verbinding kunnen werken.

Voor afzonderlijke vakken is specifieke expertise nodig en daarom zal Polderwijs daar waar nodig werken met vakdocenten (bijvoorbeeld muziek, lichamelijke oefening, creatieve vakken) die voor projecten of bepaalde uren aan de school verbonden zullen zijn. Voor de leerlingen die zich voorbereiden op het afronden van vakken op niveau van het voortgezet onderwijs regelt de school bevoegde docenten. De school zal ervoor zorgen dat als de school open is, bevoegde leerkrachten aanwezig zijn.

6.1 Specifieke deskundigheden

Binnen het team van Polderwijs zijn ook andere specifieke deskundigheden voorhanden.

Voorbeelden daarvan zijn:

Psycholoog

Pedagoog

kindercoach

Andere specifieke deskundigheden zijn voor Polderwijs onder handbereik. Een voorbeeld daarvan is logopedie. Desgewenst kunnen leerlingen gescreend en behandeld worden vanuit een logopediepraktijk.

Deze specifieke deskundigheden worden ingezet als de school en/of het kind of de ouders aangeven daar behoefte aan te hebben. Als er sprake is van een doelgerichte aanpak of aandacht, dan gaat dit altijd in overleg en met goedkeuring van de ouders en leerlingen.

6.2 Dagcoördinator en BHV

Er is altijd een begeleider verantwoordelijk voor een goede dagelijkse gang van zaken in de school. Deze dagcoördinator is het eerste aanspreekpunt voor ouders, vooral als het gaat om praktische zaken. Op het whitebord bij de hoofdingang hangt telkens een actuele lijst van dagcoördinatoren. Er zijn daarnaast voldoende bedrijfshulpverleners (bhv'ers) en EHBO'ers op de school aanwezig, zodat er in geval van nood gehandeld kan worden. Zij zijn opgeleid voor levensreddende hulp, brandblussen en ontruiming.

6.3 Verklaring omtrent gedrag

Van de vaste begeleiders en van anderen die regelmatig zelfstandig worden ingezet in settingen met leerlingen, individueel of in groepjes, vraagt Polderwijs een Verklaring omtrent Gedrag. Van vaste begeleiders vragen wij ook afschriften van relevante diploma's en getuigschriften en een korte CV.

7 Begeleiding

In iedere leerling zit een sprankeling, een prille verwondering, waardoor beweging ontstaat. De kunst van begeleiden is dat je kunt waarnemen wat de leerling laat zien in haar/zijn ontwikkeling en je vanuit die verbinding afstemt op de leerling, wanneer ondersteuning wenselijk is. Misschien pakt het kind de hand van een ander als vanzelf omdat kinderen van nature klaar staan voor elkaar. Karakters kunnen soms botsen en ook daarin ligt een leerproces. We zijn een leergemeenschap waar iedere deelnemer zijn/haar eigen leerproces moet doorlopen. Dit geldt ook voor de begeleiders. De school is daarom ook een **'lerende organisatie'**. De taak van de begeleider is om deze processen bij de leerling goed te volgen en in ieder geval periodiek te bespreken. Zo krijgt de ontwikkeling van de leerling de juiste woorden en kan de leerling met zijn/haar begeleider afstemmen wat nodig is in de volgende periode. De leerling kiest zelf wie zijn/haar persoonlijke begeleider is. De school zal zo goed mogelijk aan deze keuze voldoen.

7.1 Reflecteren

Reflecteren is een belangrijke manier om te leren. Als leerlingen hebben ontdekt hoe ze leren en wat hen ertoe brengt om stappen te zetten, kunnen ze beter keuzes maken en krijgen ze vertrouwen in zichzelf.

Reflecteren met leerlingen bestaat bij ons op school uit de volgende stappen:

- Observeren dat een leerling een stap maakt. De ontwikkeling kan door een begeleider, door de ouder(s) of door de leerling zelf gezien worden.
- Wij praten tijdens een gesprek (periodiek, of zo nodig tussentijds) over de ontwikkeling.
- Wij vragen hoe de leerling denkt dat hij/zij deze stap heeft kunnen zetten.
- Wij vertellen eventueel welk proces wij dachten te zien waardoor de leerling deze stap heeft kunnen zetten.
- Wij vragen of de leerling tevreden is met de stap die hij/zij gezet heeft en of de leerling zijn/haar ontwikkeling zou willen vieren. Bijvoorbeeld door het delen van het resultaat met anderen.

Door ontwikkelingen te reflecteren en te benoemen aan leerlingen krijgen de leerlingen meer zelfinzicht en zelfvertrouwen en kunnen ze in de toekomst betere keuzes maken.

7.2 Leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Bij het aannemen van leerlingen kijkt de school samen met ouders en de nieuwe leerlingen zorgvuldig of plaatsing op Polderwijs een goede keus is. Graag wil de school voor alle kinderen een goede plaats zijn. Bij het aannemen van de nieuwe leerling wordt ook gekeken naar eventuele specifieke onderwijsbehoeften waaraan wij als school vorm moeten geven. Wij nemen de nieuwe leerling aan als wij denken dat wij ook aan eventuele specifieke onderwijsbehoeften tegemoet kunnen komen. Het kan voorkomen dat wij denken niet als school te kunnen voldoen aan de behoeften van het kind. In dat geval nemen wij het betreffende kind niet op als nieuwe leerling en zullen we adviseren een andere school voor het kind te kiezen.

Normaal gesproken is het gehele aanbod beschikbaar voor alle leerlingen van alle leeftijden. Zijn er speciale wensen (een vreemde taal leren, een bijzonder instrument leren spelen, een bijzonder project aangaan en dergelijke) dan kijken wij samen hoe we kunnen zorgen voor de benodigde materialen en deskundigheid.

Het kan ook gaandeweg blijken dat wij een leerling niet goed genoeg kunnen begeleiden. In het kader van 'passend onderwijs' zullen wij deze leerling zo goed mogelijk begeleiding bieden binnen de school. Zo nodig maken wij gebruik van specialisten van buiten de school. Indien er problemen met een leerling zijn (leerproblemen, lichamelijke problemen en sociaal-emotionele problemen), dan is het uiteindelijk mogelijk, als dat vanuit de leerling, de ouders en/of de school gewenst is, de leerling te laten onderzoeken. Dit is echter nooit het geval zonder instemming van de leerling en de ouders. Uiteindelijk kan een onderzoek leiden tot speciale begeleiding binnen de school, verwijzingen naar een traditionele basisschool of naar een school voor speciaal (basis)onderwijs, maar dan wel als alle partijen van mening zijn dat dit de beste oplossing is.

Tweemaal per jaar vinden er oudergesprekken plaats om het proces van de leerling uit te wisselen en te bespreken.

7.3 Leerlingbegeleidingssysteem

Polderwijs maakt gebruik van een leerlingbegeleidingssysteem. Voor ons is het verzamelen van werk en resultaten vooral bedoeld om de leerlingen beter te kunnen begeleiden. Ons systeem is in feite een uitgebreid portfolio, dat zowel fysiek materiaal bevat als digitaal vastgelegd materiaal (foto's en video's) en observaties van datgene wat leerlingen al wel kunnen of nog niet beheersen. Wij hanteren leerlijnen voor taal en voor rekenen & wiskunde, die relateren aan de kerndoelen en referentieniveaus om zo ook een kansrijke aansluiting met voortgezet of vervolgonderwijs mogelijk te maken.

De focus ligt echter op het volgen van de ontwikkeling van talenten. De school maakt gebruik van Spectrovita, waarin algemene gegevens van de leerling worden opgeslagen en waarin de ontwikkeling periodiek wordt bijgehouden (door leerling en begeleider) en een dossier voor fysieke materialen, die periodiek verzameld worden. Gedurende de gehele schoolloopbaan wordt het portfolio gevuld en ontstaat er een goed overzicht van de ontwikkeling van de leerling.

De begeleider gaat regelmatig het gesprek over dit portfolio aan met de leerling en met de ouders. Alle belangrijke gegevens zijn vertrouwelijk en alleen bedoeld voor de leerling, de ouders en de school. Zie ook het 'privacy protocol'.

8 Aannee van leerlingen

Het inschrijven en aannemen van nieuwe leerlingen is voor onze school een serieuze zaak. Graag willen wij met ons onderwijs die ouders en kinderen aantrekken die helemaal op onze school thuishoren. Kiezen voor onze school is dus een bewuste keuze. Het is daarom heel belangrijk dat zowel de nieuwe leerling als zijn/haar ouders bewust voor onze school kiezen. De aannameprocedure is zorgvuldig en uitgebreid

.

Het protocol van aanname van leerlingen bestaat uit de volgende stappen:

- De leerling loopt eerst mee in de groep waar hij/zij qua leeftijd past, dit duurt minimaal 2 to 4 weken.
- Intakegesprek met de ouders/verzorgers;
- Intakeformulier bevat: Beschrijving van de levensloop inclusief de zwangerschap van moeder en algemene basisgegevens;
- Beschrijving van de ontwikkeling van de verschillende leerlijnen/domeinen en eventueel aanvullende rapportage, zoals toetsingsgegevens;
- Aanneekring
- Portfolio;
- Welkomstkringen;
- In- en uitschrijven van leerlingen.

8.1 Aanamekring/ Welkomstkring

In deze kring wordt er aan de hand van een aantal voorwaarden die de groep zelf heeft geformuleerd gekeken of de nieuwe leerling past op Polderwijs. Als er consent is op deze vraag, dan is de leerling welkom op school.

De welkomstkring is een kring waarin een nieuw ingeschreven leerling wordt ontvangen door leerlingen en begeleiders van Polderwijs. De nieuwe leerling mag zelf bepalen of zijn/haar ouders hierbij aanwezig zijn. De welkomstkring bestaat uit maximaal 6 leerlingen en een begeleider.

Tijdens deze kring mogen leerlingen en begeleiders van Polderwijs de nieuwe leerling verwelkomen met een compliment. Het kan zijn dat ze de nieuwe leerling heeft zien samenwerken, spelen, tekenen, iets anders moois heeft gemaakt of iemand heeft geholpen tijdens de meeloopdagen. Dit kan dan benoemd worden tijdens de welkomstkring in de vorm van een compliment.

Een compliment kan ook in de vorm van een tekening of iets anders gegeven worden. De leerling bepaalt zelf of wat hij/zij als compliment geeft en hoe.

De aanwezige begeleider noteert de gegeven complimenten. Dit document krijgt de nieuwe leerling mee om in zijn/haar persoonlijk digitaal dossier te plaatsen.

De nieuwe leerling vertelt in de kring iets over zichzelf. Dit kan een tekening, verhaal, filmpje, gedicht, dans of iets anders zijn. De nieuwe leerling mag dit tijdens deze kring laten zien (dit is geen verplichting, maar vrijblijvend.) Na deze kring krijgt de nieuwe leerling van de jongsten en de middelste groep een kapstokhaakje met zijn/haar naam erop die hij/zij samen met de begeleiding en/of leerlingen gaat ophangen.

8.2 Inschrijven van leerlingen

Als we besloten hebben de leerling op Polderwijs toe te laten, vragen we de ouder(s) een inschrijfformulier in te vullen en in te leveren en een contract voor het betalen van het schoolgeld. Polderwijs verzorgt een kennisgeving van inschrijving en stuurt deze aan:

- 1 DUO
- 2 de school van herkomst van de leerling.

Belangrijk is om bij aanmelding de leerling niet uit te schrijven bij hun oude school voordat de leerling officieel bij Polderwijs is ingeschreven.

8.3 Uitschrijven van leerlingen

Als een (leerplichtige) leerling de school verlaat, schrijven wij de leerling pas uit zodra een inschrijfbewijs van de nieuwe school is ontvangen. Wij gaan altijd met deze leerlingen in gesprek. Bij een plotseling vertrek bespreken wij met de leerling en de ouders het volgende:

- Wat is de reden van het vertrek?
- Wat is de rol van de school hierin?
- Wat kan de school verder betekenen?
- Hoe gaan we zorgvuldig om met de afronding (formele uitschrijving, onderwijskundig rapport van Polderwijs)?

Wij geven ter afronding ook een evaluatieformulier mee.

8.4 Ongeoorloofd verzuim, schorsing en verwijdering

8.4.1 Ongeoorloofd verzuim

Polderwijs is een school die aan de leerplichtwet voldoet. Daarom is het belangrijk om een minimumaantal uren naar school te gaan. Wij hebben dat vastgesteld op 18 uur. Dat is de belangrijkste reden dat wij aanwezigheid en verzuim vastleggen. Daarnaast is het in verband met veiligheid belangrijk te weten wie er op school is en wie niet. Verzuim door vakantie, huwelijk, uitvaart, ziekte of anderszinds gaat in overleg met de schoolleiding. Verzuim zonder overleg met de schoolleiding is ongeoorloofd en wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont.

8.4.2 Schorsing

Leerlingen horen zich te houden aan de afspraken die in de schoolkring (en onderliggende kringen) worden gemaakt. Op school zijn deze afspraken in te zien in de map notulen schoolkring. Als een leerling zich regelmatig niet houdt aan deze afspraken en daarmee een bedreiging is voor de veiligheid op school, kan het voorkomen dat een leerling wordt geschorst. Dit gebeurt ten hoogste op vijf aaneengesloten schooldagen. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk en met opgave van redenen meegedeeld. Onder schorsing wordt verstaan dat toegang tot de school tijdelijk is ontzegd. Dit betekent dat de leerling tijdelijk niet meer naar school mag komen. Voordat een leerling terugkeert, worden er afspraken gemaakt om nieuwe problemen te voorkomen. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

8.4.3 Verwijderingsprocedure

Definitieve verwijdering van een leerling gebeurt uitsluitend door de schoolleiding en na overleg met de ouder(s) en de leerling. De ouder(s) worden daarvan schriftelijk op de hoogte gebracht. De schoolleiding spant zich in om een nieuwe school voor de leerling te vinden. Hierbij merken wij op dat niet alleen het gedrag van de leerling zelf, maar ook het gedrag van de ouder(s) reden kan zijn een leerling van school te verwijderen.

9 Betrokkenheid van ouders

9.1 Ouderkring

Bij Polderwijs is een ouderkring. Deze kring wordt door de ouders georganiseerd. De eerst omschreven doelstelling door ouders is: "De ouderkring heeft een actieve rol in het functioneren van de school in de breedste zin van het woord." Alle ouders zijn automatisch lid van deze ouderkring en kunnen vanuit deze kring afgevaardigden kiezen voor de schoolkring. Dit gebeurt op sociocratische wijze.

Vanuit de ouderkring is er inspraak in de ontwikkeling van de school en is er ook een formele verbinding met de schoolkring. Ouders werken in deze kring zelf uit wat en hoe de bijdrage aan de school is.

9.2 Ouderavond

Wij organiseren bijeenkomsten voor en/of door ouders (ouderkring) en het team. Hier kunnen wij informatie en ervaringen uitwisselen, bijvoorbeeld wat je als ouder tegenkomt als je kind bij ons naar school gaat. Tijdens deze avonden kunnen we ook workshops verzorgen of bepaalde thema's behandelen.

9.3 Oudergesprekken

Wij houden twee keer per jaar een 'beeldvorming gesprek' waarin we samen met de leerling, ouder(s) en begeleider een beeld vormen van de leerling. Dit gesprek vindt in principe op school plaats. Eventueel is het mogelijk ook medeleerlingen voor dit gesprek (of een deel daarvan) uit te nodigen. Wij maken van dit gesprek een kort verslag dat we opnemen in het leerlingbegeleidingssysteem.

9.4 Dagelijks contact

Ouders kunnen bij het wegbrengen en ophalen van hun kind(eren) nog even op school een kopje koffie of theedrinken. Wij kunnen hier heel goed eventuele dagelijkse dingen bespreken tijdens deze breng- en haalmomenten. Als een leerling zich nog niet veilig voelt, kan een ouder in afstemming met het team ook langer op school blijven.

9.5 Informatievoorziening

Wij houden ouders en kinderen op de hoogte door:

- Regelmatig verspreiden van een interne nieuwsbrief via de e-mail.
- Schoolkring Mappen, waarin informatie en besluiten na te lezen zijn.
- Leerlingbegeleidingssysteem/portfolio, waarin wij kenmerkende informatie en ontwikkelingen bijhouden.
- Jaarplanning bij de start van het nieuwe schooljaar (begin september van ieder jaar)
- Schoolgids die wij telkens actualiseren: digitaal via de website.

9.6 Ouderbijdragen

Polderwijs is een particuliere school en ontvangt geen reguliere vergoeding van de overheid. Daarmee creëren wij veel vrijheid en onafhankelijkheid, maar zullen ook ons onderwijs moeten bekostigen. Denk daarbij aan huur, materialen, vergoedingen voor begeleiders (die nu nog niet overeenkomstig een onderwijs-CAO kunnen werken).

De bijdrage voor uw kind is 330, euro per maand. Voor ieder volgend kind in het gezin is dat 275, euro per maand. Ouders gaan een contract aan voor minimaal een schooljaar. Dit contract wordt stilzwijgend verlengd met een opzegtermijn van twee maanden. Voor losse kijk- en meeloopdagen brengt Polderwijs 25 euro per dag in rekening. En eenmalig voor het leerlingvolgsysteem €150,

Als ouders of anderen die de school een warm hart toedragen meer willen betalen, dan kan dat door een gift te doen aan de Stichting Polderwijs. De stichting heeft een ANBI-status waardoor schenkingen aftrekbaar zijn van de belastingen.

9.7 Grote schoonmaak

Wij houden graag onze school schoon. Dagelijks zullen wij als team en leerlingen zorgen voor goede hygiëne in de lokalen en in het gebouw. Verder is er een poets- en kluskring, waar ouders verantwoordelijk zijn voor wat grotere schoonmaakacties en kluswerkzaamheden die we zelf kunnen realiseren. Het is leuk om daaraan mee te doen om elkaar ook eens op een andere manier informeel te leren kennen.

9.8 Leergemeenschap

Graag maken wij ook gebruik van de expertise, kennis en ervaring van ouders. Dit zetten wij graag in voor de ontwikkeling van onze leerlingen. Heb je bepaalde kennis en ervaring? Twijfel niet, maar deel het met ons. Alles telt mee! Het maakt het onderwijsproces rijker.

10 Veiligheid

10.1 Schoolklimaat

Wij gaan uit van de natuurlijke ontwikkeling van het kind. Dit betekent dat het kind zich kan ontwikkelen in een natuurlijke ordening. Het kind is van nature open, nieuwsgierig, enthousiast en bereid vanuit innerlijke motivatie om onderzoek te doen en te leren. Wij vullen het leerproces niet in, we kunnen wel ondersteuning bieden, door:

1. Sociale veiligheid: Je veilig voelen in een groep is een belangrijke voorwaarde om je sociaal te ontwikkelen. Het begint met het voelen dat jij er mag zijn, vertrouwen hebben in wie je bent en dan kan je ook een verbinding aangaan met anderen.

2. Fysiek veiligheid: door gezondheid bevorderende acties te ondersteunen zoals; veel buitenactiviteiten, gezonde voeding gebruiken, lichaamswerk. We hebben ook regels om de fysieke veiligheid te structureren.
3. Mentale veiligheid: ruimte creëren voor een onderzoekende houding, reflectie en bezinning.
4. Spirituele veiligheid: is verbinding maken en ontdekken wat voor jou zingeving betekent en verbinding met de natuur en de aarde?
5. Emotionele veiligheid: omgeving creëren vanuit liefde, veiligheid, je mag zijn wie je bent. In de BMK worden conflicten en emotionele onveiligheid besproken en uitgewerkt.
6. Digitale veiligheid: de school creëert samen met leerlingen een veilige digitale omgeving en een open communicatie over gevaren en bedreigingen op het internet en telefoongebruik.

Deze vormen van veiligheid worden telkens in het begeleidingsgesprek van leerling en begeleider besproken.

In hoeverre ervaart de leerling deze vormen van veiligheid? Zo nodig zal de begeleider in overleg met de schoolleiding en/of de vertrouwenspersoon actie ondernemen. In de schoolkring wordt aanvullend een schermbeleid afgesproken. Dit is een doorlopend proces waarmee kan worden ingehaakt op actuele situaties.

10.2 De vertrouwenspersoon

Klachten over ongewenst gedrag, pesten ongewenste intimiteiten, discriminatie en agressie, kunnen ouders en leerlingen zich melden bij de vertrouwenspersoon, als dit niet opgelost kan worden in een bemiddelingskring.

Binnen onze school zijn de volgende vertrouwenspersonen beschikbaar.

Intern: Bea Hanemaaijer telefoon 0641682291

Meta Meindersma telefoon 0630838777

De school heeft ook een externe vertrouwenspersoon, als u een objectieve onafhankelijk deskundige wilt spreken.

Extern: Harm Wiersma telefoon 0629202766 harmjan.wiersma@gmail.com

Als bovenstaande niet tot een oplossing leidt, dan kunt u schriftelijk bezwaar indienen bij het bestuur.

10.3 Sociale veiligheid

Het kind is van nature open, nieuwsgierig, enthousiast en bereid vanuit innerlijke motivatie op onderzoek te gaan en te leren. Op Polderwijs zullen we er alles aan doen om een plek creëren waar leerlingen en medewerkers zich veilig voelen, zodat ze vanuit dit gevoel van basisveiligheid in vrijheid kunnen leren en ontwikkelen, risico's kunnen (leren) nemen en hun grenzen durven te verleggen. Door de persoonlijke begeleiding kunnen leerlingen de verbinding met zichzelf ervaren of dit ontwikkelen en kunnen zij dit ook verder uitbouwen door in de groep relaties aan te gaan. Het doel is dat we leerlingen handvatten aanreiken waardoor zij respectvol met elkaar omgaan. Dit is een belangrijke basis van het burgerschapsonderwijs. Iedereen die zich verbindt met Polderwijs houdt zich aan de

gedragscode die is geformuleerd. Een sociaal veilig klimaat komt voort uit een samenspel tussen organisatorische en pedagogische factoren, wat leidt tot vertrouwen tussen mensen. Om veiligheid te regelen binnen de school wordt gebruikgemaakt van de werking van de 'Schoolkring' en de Bemiddelingskring. Aangezien 'Polderwijs' een leergemeenschap is van leerlingen tussen de 4 en 21 jaar én volwassenen is er per definitie sprake van een sociale context.

10.4 De bemiddeling kring (BMK)

10.4.1 Aanleiding

Leerlingen hebben op Polderwijs de vrijheid om hun eigen activiteiten te kiezen. Daarin lopen ze tegen de eigen grenzen en grenzen van anderen aan. Vrijheid kan namelijk alleen zijn weg vinden als er verantwoordelijkheid genomen wordt. Conflicten zijn hierin een bron van ontwikkeling. Leerlingen zijn in staat om veel conflicten zelf onderling goed uit te werken. Ze ondersteunen elkaar hierin. Zo nodig steunen de begeleiders hen hierin door het bieden van een veilige situatie waarin met elkaar overlegd kan worden en in het helpen verwoorden van elkaars behoeftes. Een begeleider of een van de BMK- leden heeft hierin een rol als begeleider of mediator, maar nooit als scheidsrechter. Ook medewerkers kunnen uitgenodigd worden voor een BMK.

10.4.2 Proces

Conflicten kunnen uitgepraat worden in de bemiddelingskring (BMK). Deze kring bestaat uit iemand van het team en twee of drie sociocratisch verkozen leerlingen, die uitzoeken wat de toedracht is van het conflict en helpen met het zoeken naar een oplossing.

De eerste ronde is een beeldvormende ronde.

In deze ronde kan iedereen zijn/haar 'waarheid' delen over wat er is gebeurd. We praten niet door elkaar maar luisteren naar elkaar met respect. Het gaat erom dat we ons allemaal gezien en gehoord voelen. We ervaren dat er verschillende belevingen zijn omtrent 'de waarheid'.

De tweede ronde is de meningsvormende ronde; wat is jouw mening over wat er is gebeurd. In de derde ronde wordt een besluit genomen d.m.v. een consent ronde "wat kan ik doen om de situatie op te lossen, te verbeteren of te voorkomen."

Als een medeleerling een afspraak heeft overtreden wordt er gevraagd aan het kind om 'de schade' te herstellen. Dit kan letterlijk zijn maar ook emotioneel door bijvoorbeeld sorry te zeggen of koekjes te bakken voor de betrokkene.

De methodiek van de BMK zorgt ervoor dat leerlingen niet tegenover elkaar worden gezet als daders en slachtoffers. De aandacht richt zich op de ongewenste situatie die ontstaan is en hoe we daar samen verbetering in kunnen brengen. We zien vaak dat leerlingen die later bij Polderwijs komen in eerste instantie heel bang zijn voor een BMK omdat ze denken dat ze straf krijgen. Dit is niet de intentie op Polderwijs. Na verloop van tijd zien we dat leerlingen ontspannen en vertrouwen krijgen in een voor iedereen goede oplossing. Daarnaast zien we ook een preventieve werking.

Voor ons komt naast het samenleven in een leergemeenschap vooral in het gebruik van de BMK het beleven van burgerschap aan bod. Het samenleven zorgt voor het ervaren van verschillen, daardoor kunnen conflicten ontstaan. We zien het allemaal als onze taak deze conflicten te onderzoeken en het respect tonen om mee te werken aan het oplossen van het conflict. Een BMK is verplicht bij Polderwijs. Het is geen lesje over burgerschap maar soms een dagelijks terugkerende bijeenkomst over een echte gebeurtenis.

10.5 Gedragscode: afspraken op Polderwijs

- Wij houden ons aan de Nederlandse wet en regelgeving. Zowel aan de wetgeving voor onderwijs als aan de overige wetgeving, zoals:
 - Grondwet
 - Arbeidsomstandighedenwet
 - Wetboek van Strafrecht
 - Burgerlijk Wetboek
- De schoolafspraken zijn geldig op school en tijdens school-gerelateerde activiteiten die buiten school(tijd) plaatsvinden, zoals:
 - Excursies
 - Pr-activiteiten
 - SchoolfeestenDeze afspraken hangen op het prikbord bij binnenkomst en in de ontmoetingsruimte.
- Begeleiders en leerlingen, leerlingen onderling en begeleiders onderling, onthouden zich van iedere vorm van ongewenst gedrag, in het bijzonder:
 - (Seksuele) intimidatie
 - Verbaal en non-verbaal geweld
 - Emotioneel misbruik
 - Sociaal misbruik
 - Seksueel misbruik
- Leerlingen en begeleiders staan altijd tot elkaar in een (wettelijke) machtsverhouding en tot elkaar in verschillende verantwoordelijkheden. Dit is niet te voorkomen en het is dan ook de verantwoordelijkheid van de begeleider om hier goed mee om te gaan. De begeleiders zijn zich ervan bewust dat leerlingen soms in een kwetsbare (andere) positie staan.
- Leerlingen en begeleiders zijn gelijkwaardig aan elkaar, maar ze zijn niet hetzelfde. Hoewel we een school zijn waar we goed voor elkaar zorgen, zijn leerlingen niet verantwoordelijk voor de zorg aan begeleiders. Dat betekent dat begeleiders zorgvuldig zijn in waar ze hun behoefte aan steun en hulp neerleggen binnen de school. Ze gaan geen therapeutische relatie aan met leerlingen of anders gezegd: ze stellen zich niet afhankelijk op naar leerlingen.
- Begeleiders die buiten school(tijd) contact hebben met leerlingen, hebben ook dan de rol van begeleider. Als begeleider heb je de verantwoordelijkheid ervoor zorg te dragen dat leerlingen emotioneel niet te dicht bij je komen te staan; te dichtbij is in elk geval als er een liefdesrelatie ontstaat of als de begeleider emotioneel afhankelijk

wordt van de leerling of omgekeerd. Begeleiders gaan geen romantische liefdesrelaties aan met leerlingen.

- Voor elk contact tussen begeleiders en leerlingen geldt het vier ogen-principe. Het vier ogen-principe houdt in dat er altijd een tweede begeleider mee moet (kunnen) kijken bij contact tussen één of meerdere studenten en een begeleider. Dit betekent dat bij schoolexcursies altijd minimaal twee begeleiders aanwezig zijn.
- Bij tussentijds uitschrijven (in aanwezigheidsregister) moet altijd duidelijk zijn wie, voor hoe lang, waar naartoe gaan.
- Contact tussen één of meerdere studenten en een begeleider op school, bijvoorbeeld een gesprek tussen een begeleider en een student, of een les die gegeven wordt, moet altijd zichtbaar zijn, ofwel door dit contact plaats te laten vinden in een transparante ruimte, ofwel door de deur naar de ruimte waar het contact plaatsvindt open te laten staan.
- Bij contact via sociaal media worden bovenstaande afspraken in acht genomen. Communicatie wordt bewaard om de veiligheid van alle betrokken partijen te waarborgen en het vierogenprincipe achteraf te kunnen toepassen. Sociale omgangsvormen gelden online net zo goed als offline. De privacy van anderen wordt gerespecteerd en er wordt rekening gehouden met het wettelijk vastgelegde auteurs-, beeld- en citaatrecht.
- Het vierogenprincipe kan ook vormgegeven worden door in de schoolkring een uitzondering aan te vragen voor een specifieke situatie. Op deze manier hebben schoolkring-leden de mogelijkheid om aan te geven of ze denken dat een bepaalde situatie niet past binnen de doelstelling van de gedragscode.

Wij verwachten dat iedereen zal handelen in de geest van de gedragscode.

10.6 Fysieke veiligheid

Polderwijs biedt een natuurlijke omgeving waar leerlingen bijvoorbeeld in bomen kunnen klimmen en met gereedschap kunnen werken. Gezien de verschillende leeftijden zijn hier certificaten gemaakt om duidelijk te maken waar een leerling verantwoordelijk voor is als er in een lokaal gewerkt wordt of buiten de school een activiteit plaatsvindt zonder begeleiding of met begeleiding.

10.6.1 Certificaten

Alleen na instructie en aangetoonde vaardigheid krijgt de leerling een certificaat om met bepaalde apparaten te mogen werken, of bepaalde activiteiten te mogen doen en de vaardigheid en het besef van de gevaren kennen. Leerlingen t/m/ 7 jaar mogen niet zonder begeleider in het speellokaal. Veel certificaten kennen een geldigheidsduur. Er wordt geregistreerd welke certificaten er aan welke leerlingen zijn verleend. Daarnaast worden er afspraken gemaakt met de leerlingen over veiligheid, rekening houden met elkaar en over veilig gebruik en veilig opbergen van spullen. Als er geen competitie is tussen leerlingen, worden leerlingen niet in de verleiding gebracht om iets te doen (omdat het stoer is) wat ze eigenlijk niet durven. Leerlingen moeten zonder gezichtsverlies kunnen zeggen dat ze iets eng vinden of niet okay.

Voor leerlingen tot en met 12 jaar geldt dat zij alleen het schoolterrein mogen verlaten onder begeleiding van een begeleider. Alleen de leerlingen van wie de ouders voor een 'open-terrein certificaat' hebben getekend mogen onder schooltijd het schoolterrein verlaten volgens de regels die daarbij zijn afgesproken. Leerlingen mogen met minimaal twee personen het terrein verlaten.

10.6.2 Kinderen die weglopen

We hebben het volgende protocol voor kinderen die spontaan besluiten weg te lopen van het schoolterrein, al dan niet in overleg met de begeleider. Ouders worden hierover altijd geïnformeerd. Het volgende protocol is dan van toepassing:

- Een begeleider gaat de leerling achterna of zoeken en informeert zo mogelijk collega's op de school.
- Na 10 minuten moet helder zijn waar de leerling is.
- Leerlingen met een certificaat (voor buiten het schoolterrein) mogen mee zoeken.
- Zo nodig wordt de wijkagent of de politie ingeschakeld.
- Bij terugkeer vindt er een 'wegloop' kringgesprek plaats. Bij dit gesprek zitten leerlingen die zich betrokken voelen, een begeleider en iemand van de schoolleiding.
- Na afloop informeert de schoolleiding de ouders.

10.6.3 Praktische hulp bij fysieke (on-)veiligheid

In de school zijn meerdere EHBO-koffers aanwezig en er zijn altijd meerdere teamleden met kinder- EHBO en/of een BHV-diploma (bedrijfshulpverlening). Dit diploma bestaat uit een onderdeel levensreddende hulp EHBO, brandblussen en ontruiming.

De brandweer heeft het gebouw goedgekeurd. De brandblussers worden regelmatig onderhouden. Namens de gemeente Noordoostpolder is hier 'Monoma' voor verantwoordelijk.

Er zijn nooduitgangen, die altijd vrijgehouden moeten worden en er worden brand- en ontruimingsoefeningen gedaan met de schoolgenoten. Voor de EHBO-materialen en ontruimingsoefeningen zijn de gecertificeerde BHV-ers (Bedrijfshulpverleners) verantwoordelijk. De coördinator van dat team is Tynke Santman en Meta Meindertsma.

10.7 Mentale veiligheid

Het natuurlijk leren is het uitgangspunt in ons onderwijs. Dit betekent dat wij kijken naar het niveau waarop het kind functioneert en in gesprek met de leerling kijken wat en hoe wij de stof kunnen aanbieden. De leerlingen worden uitgedaagd zelf de verantwoordelijkheid te nemen over hun eigen leerproces. De begeleiders zullen vragen stellen in de trant van: waarom kies je hiervoor, hoe wil je dit gaan aanpakken, wat wil je bereiken en wat heb je daarvoor nodig? Het vrij kunnen denken wordt hierdoor geactiveerd en dit bevordert het zelfvertrouwen.

10.8 Spirituele vrijheid

Wat is verbinding, zingeving, verbinding met de natuur en de aarde? Dit zijn thema's die aan de orde komen als de leerlingen hier vragen over hebben. We gaan met de leerlingen regelmatig naar buiten om ze te laten ervaren wat natuur is, hoe je ermee om kunt gaan en hoe je in contact kunt komen met de natuur.

10.9 Emotionele veiligheid

Wij willen een omgeving creëren waarin iedere leerling zich veilig voelt en waar we liefdevol met elkaar omgaan en waar je mag zijn wie je bent. Dit betekent dat iedereen verantwoordelijkheid neemt voor het welbevinden van zichzelf en van anderen. Een grondregel van de school is dat we respectvol met elkaar en onze omgeving omgaan. Leerlingen en teamleden kunnen conflicten inbrengen in de Bemiddelingskring (BMK). Daar wordt het conflict besproken en opgelost. Door echt naar elkaar te luisteren, wordt iedere leerling gezien en dit is belangrijk voor het ontwikkelen van het zelfvertrouwen. Tevens voorziet de bemiddelingskring erin om sociale veiligheid te waarborgen en pesten op de school aan te pakken. Daarnaast zijn de teamleden altijd aanspreekbaar voor situaties die spelen.

10.10 Digitale veiligheid en schermbeleid

Bij Polderwijs is er veel vrijheid om de activiteiten te kiezen die je wenst. Ook het spelen van games of het kijken naar films op de computer, telefoon of tablet kan hier onderdeel van uitmaken. Omdat overmatig gebruik van een scherm risico's voor de gezondheid met zich mee kan brengen, heeft onze 'schoolkring' een schermregels geüpdatet. Dit beleid is aan veranderingen onderhevig. De schoolkring evalueert het beleid regelmatig en past onderdelen aan waar nodig. Belangrijk in het beleid is dat leerlingen zich bewust worden van de risico's van langdurig gebruik van schermen en leren omgaan met de 'digitale werkelijkheid'. De leden van de schoolkring en teamleden buiten deze kring observeren het schermgedrag van de leerlingen. Als er zorgen zijn, initieert de begeleider gesprekken met de leerling, of vindt er een gesprek met de leerling, begeleider en ouders plaats. Dit om het bewustzijn op gebied van schermgedrag te vergroten. Uit deze gesprekken kunnen persoonlijke afspraken voortvloeien.

De volgende afspraken zijn voor en door leerlingen van het primair onderwijs al geformuleerd:

1. De computers en andere devices gebruiken wij niet voor 11.30 uur voor spelletjes.
2. Je mag per dag een half uur spelletjes doen op de computer. Je gebruikt een kookwekker of timer en stopt zelf als de tijd om is.
3. De computers en andere devices mogen wel voor reken- en taalspelletjes, tekstverwerking en informatief werk gebruikt worden. Die tijd mag je zelf bepalen.
4. Als je op internet iets tegenkomt wat niet okay is, dan meld je dat bij een begeleider.
5. De scherm afspraken met de leerlingen van 12 jaar en ouder worden in overleg met deze leerlingen gemaakt en in de schoolkring.

10.11 Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Een van de grootste inbreuken in de fysieke en emotionele veiligheid van kinderen is huiselijk geweld en/kindermishandeling. Om handvatten te hebben in het signaleren, handelen en communiceren, gebruiken wij de meldcode van de brancheorganisatie Kinderopvang. Deze meldcode is ook geschikt voor het onderwijs. Naast het verkorte stappenplan en de app voor het melden van kindermishandeling gebruiken we het papieren protocol. Hierin staat precies beschreven hoe teamleden en medewerkers dienen te handelen in het geval van of het vermoeden van huiselijk geweld of kindermishandeling. Omdat een papieren document niet genoeg is, zorgen wij dat al onze begeleiders getraind worden in het gebruiken van de meldcode.

Door dagelijkse observaties en delen van informatie, zorgen we ervoor dat we alle leerlingen goed in beeld hebben en dit registreren in Spectrovita. Signalen worden gedeeld in de leerlingbespreking en tijdens de gezamenlijke dag afsluiting. Door de kleinschalige structuur en transparant karakter van de school ontstaat er veel veiligheid en zorgzaamheid onder de leerlingen.

10.11.1 Stappen meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

1. Breng de signalen in kaart. De 'kindcheck' is onderdeel van deze stap.
2. Overleg met collega's.
3. Ga in gesprek met de betrokkene(n).
4. Raadpleeg zo nodig de vertrouwenspersoon.
5. Weeg het huiselijke geweld of de kindermishandeling en neem een beslissing hoe verder.
6. Leg bijzonderheden en/of afspraken schriftelijk vast.

Protocollen rond veiligheid worden zichtbaar in de school opgehangen en zijn op de website na te lezen.

11 Organisatorische zaken

11.1 Roosters en schooltijden

Op de school werken wij met een continuooster. Dit houdt in dat de leerlingen op school lunchen. De school is vier dagen in de week geopend van 08.00 – 16.00 uur. Vanaf 8.00 is er een begeleider aanwezig en kunnen de leerlingen binnenkomen. Leerlingen kunnen binnen zekere grenzen zelf bepalen hoe laat ze binnenkomen en weer weggaan. Op woensdag is de school gesloten.

Gemiddeld moet een leerling in het primair onderwijs 18 uur per week naar school en een leerling in het voortgezet onderwijs 18 uur en dat voor 40 schoolweken. Dit betekent voor het regulier primair onderwijs 940 uur per schooljaar en voor het regulier voortgezet onderwijs loopt dat op tot 950 uur per jaar voor het VWO. Deze uren houdt Polderwijs ook aan als richtlijn.

De leerling checkt zich bij binnenkomst in en bij vertrek 's middags weer uit. Dit is eerst nog schriftelijk, maar zal te zijner tijd digitaal worden gedaan.

Wij gaan ervan uit dat iedereen voor 9.30 uur binnen is. Mocht dat niet het geval zijn dan vragen wij om met reden dit te communiceren. Dat kan via de e-mail van de school: info@polderwijs.nl of telefonisch 06-20008066

11.2 Vakanties en vrije dagen

11.2.1 Vakanties

Voor de schoolvakanties valt Polderwijs in de regio Noord. Wij maken gebruik van de vastgestelde vakanties, behalve de meivakantie die 1 week duurt.

Ouders en leerlingen mogen de overige vakantiedagen verspreid over het jaar zelf invullen. Wel wil de school graag tijdig weten wanneer. Dat kan worden doorgegeven via de e-mail: info@polderwijs.nl.

Een leerling heeft recht op 12 weken vakantie per jaar.

11.2.2 Feestdagen

Op de vastgestelde feestdagen als Koningsdag, Bevrijdingsdag, goede vrijdag, Tweede Paasdag, Tweede Pinksterdag en Hemelvaart is de school gesloten. Ook de dag na Hemelvaart blijft de school dicht.

11.3 Absentie

Polderwijs gaat er vanuit dat absentie altijd wordt gecommuniceerd met de school, of dit nu ziekte of vakantie of andere redenen zijn. Dit kan telefonisch of per mail. Polderwijs gaat er daarbij vanuit dat verlof wordt opgenomen binnen de urennorm. In dat geval is de absentie geoorloofd. Als de absentie zonder toestemming van de school plaatsvindt of buiten de urennorm valt, zal de school hierover overleggen met de ouders/verzorgers om te bepalen of de absentie alsnog geoorloofd is. Wordt absentie niet doorgegeven of overlegd, dan stelt Polderwijs de leerplichtambtenaar van de gemeente van de leerling hiervan op de hoogte.

11.3.1 Absentie door stage

Voor leerlingen van het voortgezet onderwijs kan gebruikgemaakt worden van maatschappelijke- of andere soorten van stages om in zo'n periode toch onderwijstijd te gebruiken. Uiteraard is er dan wel een begeleider of docent bereikbaar. Deze stages worden wel als absent in de lijst gezet, omdat deze lijst ook van belang is bij calamiteiten, maar als present in de administratie in verband met het voldoen aan de leerplicht.

12 Overige zaken

12.1 Eten en drinken

De leerlingen lunchen op school, dus is het belangrijk dat zij hun eigen lunch meenemen en fruit. Er wordt gezamenlijk fruit gegeten om 10 uur en tussen 12- 13 uur wordt er geluncht. Er wordt soms een lunch gemaakt door leerlingen zelf.

De jongste leerlingen eten met elkaar in hun eigen lokaal en ook in de ontmoetingsruimte

12.2 Trakteren

Als een leerling jarig is vieren wij feest en mogen zij trakteren. De voorkeur heeft gezonde traktaties voor de leerlingen en de begeleiders doen daarin mee.

Wanneer er getrakteerd wordt, is overleg met een begeleider wenselijk.

12.3 Corvee

Na het eten en drinken wordt alles opgeruimd en schoongemaakt, door de leerlingen. Hiervoor wordt er een wekelijks rooster gemaakt waar alle leerlingen per toerbeurt afwassen en schoonmaken.